

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 18.03.2025, klo 15:30 - 17:08

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

§ 26 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 27 Pöytäkirjan tarkastus

§ 28 Ilmoitusasiat

§ 29 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

§ 30 Torisääntö 2025

§ 31 Toritaksa 2025

§ 32 Mikkelin kaupungin paikallisliikenteen joukkoliikennepalvelun hankinta

§ 33 Mikkelin seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040

§ 34 Metsäsuunnitelmaehdotus vuosille 2025 - 2034

§ 35 Asemakaava ja asemakaavan muutosehdotus 12. kaupunginosa (Kattilansilta) / Kasarikuja

§ 36 Hanhijärven - Saarijärven ym. vesistöjen rantaosayleiskaavan muutos

§ 37 Lentoaseman kentän ja yleisalueiden huollon traktori, lisämäärärahaesitys

§ 38 Muut asiat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kerttu Hakala, puheenjohtaja
Marita Hokkanen
Saara Isoaho
Mikko Kosonen
Ola Muttilainen, varajäsen
Katriina Noponen
Perttu Noponen
Anni Panula-Ontto-Suuronen
Paavo Puhakka, varajäsen
Hannu Tullinen
Jaana Vartiainen

Muut saapuvilla olleet

Juha Ruuth, hallintopäällikkö, sihteeri
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
Liisa Heikkinen, joukkoliikenneinsinööri, poistui 16:28
Hanna Kangasaho, metsätalousinsinööri, poistui 16:52
Otto Lindstedt, nuorisovaltuuston edustaja
Timo Petäjämäki, vammaisneuvoston edustaja
Risto Rouhiainen, kaupunginhallituksen edustaja
Kalle Ränä, asemakaavapäällikkö, poistui 16:58
Kari Hillo, project manager, Ramboll Oy, saapui 16:06, poistui 16:28

Poissa

Pertti Karhunen, puheenjohtaja
Katariina Asikainen, 1. varapuheenjohtaja
Aija Himanen, vanhusneuvoston edustaja
Jukka Härkönen
Pekka Pöyry, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Jaakko Väänänen

Allekirjoitukset

Kerttu Hakala
Puheenjohtaja

Juha Ruuth
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.03.2025

20.03.2025

Saara Isoaho

Katriina Noponen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 24.3.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 26

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Koska sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja olivat estyneitä, iältään vanhin jäsen Hannu Tullinen avasi kokouksen ja pyysi tekemään esityksen kokouksen puheenjohtajasta. Kokouksen puheenjohtaja valitaan tällaisessa tilanteessa kokoukseen osallistuvien jäsenten keskuudesta. Esittelijä suositteli, että puheenjohtajaksi valitaan salissa läsnä oleva henkilö kokouksen sujuvuuden varmistamiseksi.

Anni Panula-Ontto-Suuronen esitti puheenjohtajaksi Perttu Noposta, mutta Noponen kieltäytyi tehtävästä, koska osallistui kokouksen etäyhteydellä.

Katriina Noponen esitti puheenjohtajaksi Kerttu Hakalaa.

Lautakunta valitsi yksimielisesti puheenjohtajaksi tämän kokouksen ajaksi Kerttu Hakalan.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Saara Isoaho ja Katriina Noponen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 20.3.2025 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Ilmoitusasiat

Liitteet

- 1 Liite Kkltk 18.3.2025 Lausunto liikenne- ja viestintäministeriölle valtakunnallisesta liikennejärjestelmäluonnoksesta
- 2 Liite Kkltk 18.3.2025 Lausunto liikenne- ja viestintäministeriölle esitysluonnoksesta rautatieliikenteen toimivaltaisia viranomaisia koskevaksi lainsäädännöksi

Kaupunkikehityslautakunnalle on toimitettu seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Kaupunginhallitus 10.3.2025 § 88 Otto-oikeus/lautakuntien päätökset

Kaupunginhallitukselle on toimitettu kaupunkikehityslautakunnan kokouksen 18.2.2025 pöytäkirja tiedoksi. Koska pöytäkirjassa ei ole havaittu sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle, kaupunginhallitus ei ole käyttänyt kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta lautakunnan tekemiin päätöksiin.

Lausunto valtakunnallisesta liikennejärjestelmäluonnoksesta

Mikkelin kaupunki on 3.3.2025 antanut liikenne- ja viestintäministeriölle lausunnon valtakunnallisesta liikennejärjestelmäluonnoksesta vuosille 2026–2037. Lausunto on liitteenä.

Lausunto hallituksen esitysluonnoksesta eduskunnalle rautatieliikenteen toimivaltaisia viranomaisia koskevaksi lainsäädännöksi

Kaupunkikehitysjohtaja on 10.3.2025 antanut liikenne- ja viestintäministeriölle lausunnon hallituksen esitysluonnoksesta rautatieliikenteen toimivaltaisia viranomaisia koskevaksi lainsäädännöksi. Lausunto on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 29

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Kaupunkikehitysjohtaja

Muut päätökset:

§ 1 Maaseutujohtajan opintomatka Belgiaan, 20.02.2025

§ 2 Kiinteistön 491-566-2-32 (Mäntyharjuntie, 52300 Ristiina) myynti, 04.03.2025

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 1 Lokkiluolan lunastaminen kaupungille, 25.02.2025

§ 2 Määräalan myyminen tilasta 491-410-1-99, 25.02.2025

Tontti-insinööri

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 11 Omakotitontin 491-10-49-4 uudelleenvuokraus, Telkänkatu 3, 13.02.2025

§ 12 Omakotitontin 491-10-50-2 uudelleenvuokraus, Palokärjenkatu 14, 19.02.2025

§ 13 Omakotitontin 491-19-21-11 uudelleenvuokraus, Esseninkatu 5, 27.02.2025

§ 14 Omakotitontin 491-10-43-8 uudelleenvuokraus, Tuulastie 10, 28.02.2025

§ 15 Omakotitontin 491-10-56-1 uudelleenvuokraus, Rastaankatu 12, 07.03.2025

Kaupungininsinööri

Hankintapäätökset:

§ 2 Vuokra-autojen hankinta, 21.02.2025

Henkilöstöpäätökset:

§ 3 Oman auton käyttö työajossa, 04.03.2025

Maksuhuojennukset:

§ 1 Hulevesimaksu 491-408-1-12, 10.03.2025

Yhdyskuntateknisten suunnitelmien päätökset:

§ 6 Suunnitelman hyväksyminen, Ristiinan hulevesisuunnitelma, 03.03.2025

§ 7 Katusuunnitelman hyväksyminen, Savilahdenkadun ja Lönnrotinkadun risteysalue, 06.03.2025

§ 8 Katusuunnitelman hyväksyminen, Porrassalmenkadun ja Raatihuoneenkadun risteysalue, 06.03.2025

§ 9 Katusuunnitelman hyväksyminen, Porrassalmenkadun ja Vuorikadun risteysalue, 06.03.2025

§ 10 Katusuunnitelman hyväksyminen, Savolaistenkadun ja Suntionkujan risteysalue, 06.03.2025

§ 11 Katusuunnitelman hyväksyminen, Tyrjäntie välillä Pohjoisväylä-kaavaraja, 06.03.2025

Kaupunginpuutarhuri

Hankintapäätökset:

§ 1 Vihervalvonta 2025, 10.03.2025

Kiinteistöjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 2 Kalevankankaan koulun D-osan sisäpuoliset korjaustyöt, 26.02.2025

Kunnossapitopäällikkö

Liikennepäätökset:

§ 1 Maalismarkkinat 12-13.3.2025, liikennejärjestelyt, 11.02.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muut päätökset:

§ 2 Osuuskauppa Suur-Savo, ulkomainoslupa 2025, 03.03.2025

Maankäyttöjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 1 Visulahden luontoselvitys, lisätyö, 04.03.2025

§ 2 Kiinteistöarvon tilaaminen, 05.03.2025

§ 3 Kiinteistöarvon tilaaminen Puhistamo-alueelle, 06.03.2025

Maankäyttöpäällikkö

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 11 Tilan 491-411-23-13 myyminen, Piennarpolku 10, 12.02.2025

§ 12 Tilan 491-411-23-12 myyminen, Piennarpolku 12, 14.02.2025

§ 13 Tilan 491-417-1-934 uudelleenvuokraus, Kiesitie 15-17, 20.02.2025

Paikkatietoinsinööri

Muut päätökset:

§ 6 Osoitteen vahvistaminen kiinteistölle 491-417-1-1001 Rantakylässä, 11.02.2025

§ 7 Osoitteiden vahvistaminen kiinteistölle 491-20-30-2 Tuskun kaupunginosassa, 11.02.2025

§ 8 Osoitteen muutos kiinteistölle 491-552-5-37 Ristiinassa, 11.02.2025

§ 9 Kierontien nimen muutos Pirttikankaantieksi ja osoitenumeroinnin korjaus Ristiinassa, 27.02.2025

§ 10 Osoitteen vahvistaminen kiinteistölle 491-484-4-26 Anttolassa, 03.03.2025

Palvelujohtaja/Vuokraus- ja käyttöpalvelut

Alueiden käyttölupapäätökset:

§ 7 Mikkelin seudun Perussuomalaisten tapahtuma Kirkkopuistossa la 8.3.2025, 20.02.2025

§ 8 Kesäkukkamyyntipaikan vuokraus Kotikorven Puutarhalle kesäksi 2025 Mikkelin satama-alueelta, 03.03.2025

§ 9 Sunnuntaikirppikset kesä 2025, 05.03.2025

§ 10 Kylähullun kävely -tapahtuma 17.5.2025 Hallitustorilla, 05.03.2025

§ 11 Mikkelin helluntaiseurakunnan Go&Make! -tapahtuma Kirkkopuistossa 16.-17.5.2025, 10.03.2025

§ 12 Mikkelin Kokoomus ry:n tapahtuma Kirkkopuistossa la 29.3.2025, 10.03.2025

§ 13 Via Crucis -tapahtuma ja kulkue Kävelykadulla 18.4.2025, 10.03.2025

Muut päätökset:

§ 2 Kiinteistön 491-566-2-27 (Mäntyharjuntie 571B, 52300 Ristiina) myynti, 04.03.2025

Suunnittelupäällikkö

Liikennepäätökset:

§ 1 Rautatieaseman pysäköintialueen liikenteenohjaussuunnitelma, kortteli 1-27, 06.03.2025

Yhdyskuntateknisten suunnitelmien päätökset:

§ 2 Nähtävälle asettaminen Savilahdenkadun ja Lönnrotinkadun risteysalue, Porrassalmenkadun ja Raatihuoneenkadun risteysalue, Porrassalmenkadun ja Vuorikadun risteysalue, Savolaistenkadun ja Suntionkujan risteysalue, Tyrjäntie välillä Pohjoisväylä-kaavaraja, 19.02.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Yhdyskuntatekniikan valvoja/yksityistieasiat

Avustuspäätökset:

§ 1 Saunalahden yt / parantamisavustus, 12.02.2025

§ 2 Kotiranta-Suvela yt / parantamisavustus, 12.02.2025

§ 3 Säklänmäen yt / parantamisavustus, 13.02.2025

§ 4 Porkkalan yt / parantamisavustus, 10.03.2025

Hankintapäätökset:

§ 1 Merenkulun turvalaitteiden tarkastus 2025, 20.02.2025

Ehdotus

Esittelijä: Kerttu Hakala

Kaupunkikehityslautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska pöytäkirjoista ei ole havaittu mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 30

Torisääntö 2025

MliDno-2024-3192

Valmistelija / lisätiedot:

Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 18.3.2025 Torisääntö 2025

Mikkelin kaupungin toreja koskevassa torisäännössä annetaan vuosittain suositukset ja määräykset torikaupasta sekä torialueilla harjoitettavasta muusta toiminnasta. Torisääntö koskee myös kävelykadulla tapahtuvaa toimintaa sekä Maaherrankadun ns. puoluepaikkoja. Torisäännön tulee osaltaan tukea kaupungin strategiaa (rohkea, rakentava, reilu) ja keskustan elinvoimaisuuden kehittymistä torialueella ja kävelykadulla. Toripaikkavuokra määräytyy kaupunkikehityslautakunnan vuosittain määräämän taksan mukaan. Toritaksasta päätetään erillisessä pykälässä.

Vuoden 2025 torisääntöä on työstetty perinteisesti yhteistyössä Torikauppiasyhdistyksen ja hallintopäällikön kanssa. Edelliseen torisääntöön ei ole tullut merkittäviä asiasisältöisiä muutoksia. Torisääntö 2025 tulee voimaan 1.5.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2025 torisäännön. Torisääntö liitteineen tulee voimaan 1.5.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Torikaupanvalvoja, Mikkelin Torikauppiat ry, vuokraus- ja käyttöpalvelut /palvelujohtaja ja toimistos sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 31

Toritaksa 2025

MliDno-2024-1031

Valmistelija / lisätiedot:

Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 18.3.2025 Toritaksa 2025

Toritaksassa määrätään toripaikkojen hinnat ja se liittyy voimassa olevaan torisääntöön. Taksa tarkistetaan vuosittain ja se koskee Hallitustoria, Haukivuoren toria, Anttolan toria sekä Ristiinan toria. Torien ylläpidon kustannukset kasvavat kunnossapitokustannusten, jätahuollon yms. kustannusten noustessa.

Taksaehdotukseen on laskettu pääosin noin 2,5 %:n suuruinen vuosikorotus, huomioitu alv-muutos ja hinnat on pyöristetty tasasummaan. Koko torin hinta peritään tapahtumista (ei normaalit torimyymintapaikat), joihin varataan yli 10 paikkaa. Hinnat esitetään sekä verollisina että verottomina. Toripaikan pitkäaikainen vuokra (yli yksi vuosi) on verotonta, lyhytaikaisiin (alle yksi vuosi) vuokriin lisätään arvonlisävero. Taksaan on lisätty joulutorin hinnoittelu ja yksi hinta kaikille joulutorin aikaan torille tuleville (hattumyyjät ja kuusimyyjät – sama ruutuhinta)

Liitteenä vuoden 2025 taksa, joka tulee voimaan 1.5.2025 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyy liitteenä olevan toritaksan 2025. Toritaksa tulee voimaan 1.5.2025, ja sitä noudatetaan välittömästi päätöksissä ja sopimuksissa, jotka koskevat ko. päivän jälkeisiä varauksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Torikaupanvalvoja, Mikkelin Torikauppiat ry, vuokraus ja käyttöpalvelut /palvelujohtaja ja toimistos sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 32

Mikkelin kaupungin paikallisliikenteen joukkoliikennepalvelun hankinta

MliDno-2025-1099

Valmistelija / lisätiedot:

Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi
Liisa Heikkinen, joukkoliikenneinsinööri, Liisa.Heikkinen@mikkeli.fi
Jani Suomalainen, hankintapäällikkö, jani.suomalainen@mikkeli.fi

Mikkelin kaupungin kaupunkiliikenteessä paikallisliikenteen liikennöinti, joka sisältää myös palveluliikenteen linjat, on tällä hetkellä sopimuskaudella 1.5.2021-31.5.2026. Kaupunkiliikenteen liikennöitsijänä on Soisalon liikenne Oy. Liikennöintisopimukseen on varattuna mahdollisuus optiona jatkaa liikennöintisopimusta 2 (kahdella) vuodella. Optioneuvotteluissa Soisalon liikenne Oy ilmoitti, ettei käytä mahdollisuutta jatkaa sopimusta, joten kaupunkiliikenteen liikennöintisopimus päättyy määräaikaisena 31.5.2026.

Hankintapalvelut sekä henkilöliikenneyksikkö on aloittanut Mikkelin paikallisliikenteen tarjouskilpailun valmistelut sopimuskaudelle 1.6.2026 – 31.5.2031 sekä sopimukseen varataan optio jatkaa sopimusta 2 vuodella 1.6.2031 – 31.5.2033. Hankinnan arvo on n. 3 milj. €/vuosi.

Paikallisliikenteen hankinnan kohteina ovat linjat:

linja 1T: Hallitustori - Tuppurala - Hallitustori
linja 1R: Hallitustori - Rantakylä - Hallitustori
linja 2T: Hallitustori - Tupala - Hallitustori
linja 2T: Hallitustori - Tupala - Suonsaari - Tupala - Hallitustori
linja 2S: Hallitustori - Silvasti – Hallitustori
linja 3: Hallitustori - Launiala - Purolaakso, Visulahti - Launiala - Hallitustori
linja 2X: Hallitustori - XAMK - Hallitustori
linja 4T: Hallitustori - Tusku - Hallitustori
linja 4L: Hallitustori - Laajalampi - Hallitustori
linja 5: Hallitustori - Lehmuskylä - Hallitustori
linja 6: Hallitustori - Savisilta - Hallitustori
linja 7: Hallitustori - Kalevankangas, Saimaa Stadiumi - Hallitustori
linja 10: Hallitustori - Otava – Hallitustori
palveluliikenteen linjat Moppe 1 sekä Moppe 2

Paikallisliikenteen aikataulukajoina ovat koulujen lukuvuoden mukaan talvikausi sekä koulujen kesäloman aikainen kesäkausi. Mikkelin paikallisliikenteeseen laadittiin joukkoliikennesuunnitelma ja asetettiin määrälliset palvelutaostavoitteet vuoteen 2025. Suunnitelmassa tarkistetaan paikallisliikenteen linjaston kalustovaatimukset, aikataulujen ja reittien tarkistus kouluverkkoon, eri palvelukohteisiin ja työmatkoihin perustuen.

Tarkistetun joukkosuunnitelman pohjalta laaditaan tarjouskilpailuasiakirjat ja ohjelmoidaan hankinta. Paikallisliikenteen tarjouskilpailuprosessi sekä sopimusaikainen sopimushallinta hankitaan kaupungin hankintasäännön mukaisesti Sansialta. Kaupungin kustannukset Sansian kautta hoidettavasta hankintaprosessista

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

sekä sopimushallinnasta ovat välillisiä. Sopimusliikennöitsijä maksaa sopimuksen ajan palvelumaksua Sansialle 0,75 %- 0,90% hankinnan vuosiarvosta riippuen.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää, että Mikkelin paikallisliikenteen liikennöinnin hankinta ja tarjouskilpailu järjestetään sopimuskaudelle 1.6.2026 – 31.5.2031 sekä sopimukseen varataan optio jatkaa sopimusta 2 vuodella 1.6.2031 – 31.5.2033. Paikallisliikenteen tarjouskilpailuprosessi sekä sopimusaikainen sopimushallinta hankitaan kaupungin hankintasäännön perusteella Sansia Oy:ltä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 33

Mikkelin seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040

MliDno-2025-1072

Valmistelija / lisätiedot:

Eija Yli-Halkola, liikennesuunnittelija, eija.yli-halkola@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 18.3.2025 Mikkelin seudun liikennejärjestelmäsuunnitelman 2024 loppuraportti

Liikennejärjestelmä on kokonaisuus, joka muodostuu kaikki liikennemuodot kattavasta henkilö- ja tavaraliikenteestä, niitä palvelevista liikenneverkoista, liikenteen palveluista, liikennevälineistä, liikennettä ohjaavista järjestelmistä, viestintäyhteyksistä ja liikennetiedosta.

Mikkelin seudun ensimmäinen liikennejärjestelmäsuunnitelma valmistui vuonna 2011, ja sen rinnalla seudulle tehtiin maankäytön rakennemalli. Suunnitelman pohjalta valmisteltiin ensimmäinen liikennejärjestelmän kehittämisen aiesopimus, jota on päivitetty säännöllisesti. Viimeisin seudun liikennejärjestelmän kehittämistavoitteet, sopimuskaudella edistettävät toimenpiteet ja seurantakäytännöt sisältävä aiesopimus on voimassa vuoden 2025 loppuun. Sopimuksen seuranta ja jatkuva seudullista liikennejärjestelmätyötä koordinoimaan on keskeisten sidosryhmien edustajista koottu liikennejärjestelmätyöryhmä, joka on toiminut aktiivisesti vuodesta 2011 lähtien. Työryhmässä ovat edustettuina seudun kuntien lisäksi Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa, Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy, Liikenneturva, Pohjois-Savon ELY-keskus, Etelä-Savon ELY-keskus, Väylävirasto ja Traficom. Mikkelin seutu on mukana Itä-Suomen seutujen liikennejärjestelmäyhteistyössä, jota on vuodesta 2008 tukenut seudullinen koordinaattorihanke.

Mikkelin seudun liikennejärjestelmäsuunnitelman suunnitteluala kattaa Hirvensalmen, Juvan, Kangasniemen, Mäntyharjun, Pertunmaan ja Puumalan kuntien sekä Mikkelin kaupungin alueet. Liikennejärjestelmäsuunnitelma toteutettiin konsulttitoimeksiantona, ja sen valmistelua ohjasi Mikkelin seudun liikennejärjestelmätyöryhmä. Suunnitelman laadintaa ovat ohjanneet valtakunnallinen liikennejärjestelmäsuunnitelma (Liikenne12-suunnitelma), Itä Suomen liikennestrategia (2023) ja Etelä Savon liikennejärjestelmäsuunnitelma (2024), joiden lisäksi keskeisiä lähtökohtia ovat tarjonnot maakunnan ilmastotyö, kuntien strategiat ja ilmasto-ohjelmat, Pohjois-Savon ELY-keskuksen tienpidon ja liikenteen suunnitelma sekä teema- ja kulkutapakohtaiset edistämishjelmat.

Mikkelin seudun uusi liikennejärjestelmäsuunnitelma tähtää vuoteen 2040. Epävarmaksi ja epävakaaksi muuttunut toimintaympäristö edellyttää uudenlaista sopeutumiskykyä ja varautumista myös liikennejärjestelmän suunnittelulta. Seudun haastava väestökehitys, heikot julkistalouden näkymät ja päästövähennysvelvoitteet asettavat keskeiset reunaehdot myös liikennejärjestelmän kehittämistarpeille ja -mahdollisuuksille. Toimintaympäristön merkittävimmiksi muutostekijöiksi Mikkelin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

seudun liikennejärjestelmän kehittämisen kannalta tunnistettiin vaihtoehtoisten käyttövoimien yleistyminen, kokonaisturvallisuuden kehitys, elinkeinorakenteen muutos ja kausiasukkaiden määrä. Liikennejärjestelmäsuunnitelman uudistamisen painotuksia ovat tulevaisuuden tarpeisiin vastaaminen, liikennejärjestelmäsuunnittelun kytkeminen nykyistä vahvemmin ilmasto- ja hyvinvointityöhön ja liikennejärjestelmäsuunnittelun kumppanuusnäkökulman vahvistaminen. Etelä-Savon hyvinvointialueen Eloisan rooli sosiaali- ja terveyspalveluiden ja pelastuspalvelujen järjestäjänä alueella on otettu huomioon työssä. Valtion aluehallintoa uudistetaan Orpon hallitusohjelman mukaisesti – vuoden 2026 alussa Suomeen perustetaan kymmenen uutta elinvoimakeskusta.

Ulkoisen vuorovaikutuksen keskeisimmät sidosryhmät olivat elinkeinoelämä ja kuntapäätäjät. Työn alussa toteutettiin päättäjä- ja viranhaltijakysely ja tehtiin elinkeinoelämän haastatteluja. Työn aikana pidettiin kaksi työpajaa, joista ensimmäisessä käsiteltiin suunnitelman tavoitteita ja jälkimmäisessä tavoitteita tukevia toimenpiteitä, tehtäviä ja prosesseja. Työssä ei tehty asukasvuorovaikutusta, mutta aiempia teemakohtaisia selvityksiä hyödynnettiin käyttäjätarpeiden tunnistamisessa.

Mikkelin seudun liikennejärjestelmän kehittämistavoitteet on muodostettu edellä esitettyjen laaja-alaisempien suunnitelmien ja strategioiden pohjalta. Niitä on työstetty yhteistyössä seudun toimijoiden kanssa sellaiseen suuntaan, joka parhaiten soveltuu Mikkelin seudun erityispiirteisiin. Tavoitteet on muotoiltu neljän pääteeman alle: saavutettavuus, turvallisuus, kestävyys ja tasa-arvoisuus. Liikennejärjestelmän kehittämisen toimenpideohjelma rakentuu tavoitteille ja nojaa ns. neliporrasperiaatteeseen, jossa pyritään turvaamaan tavoiteltava palvelutaso pienin askelin ja kustannustietoisesti erityyppisiä keinoja yhdistämällä ja ketjuttamalla. Suunnitelman toimenpiteet on valikoitu siten, että ne ovat seudullisten toimijoiden edistettävissä ja ne tarkentavat erityisesti valtakunnallisia, ylimaakunnallisia ja maakunnallisia toimenpiteitä. Toimenpideohjelma on luokiteltu kolmeen toimenpideluokkaan: 1) strateginen perusta, 2) liikenneverkot ja 3) liikenteen palvelut ja liikkumisen ohjaus. Toimenpideluokkien alla on esitetty toimenpidekokonaisuuksia. Kokonaisuudet muodostuvat toimista ja tehtävistä, jotka on ohjelmoitu toteutettavuuden, toteutusjärjestyksen ja aiesopimuksen päivittämisen näkökulmista. Varsinaisten toimenpiteiden lisäksi ohjelmassa esitetyt merkittävät infrakohteet lukeutuvat liikenneverkon turvaamisen luokkaan. Niiden edistämisvastuu on pitkälti muiden kuin seudun toimijoiden omissa käsissä, mistä syystä ne ovat luonteeltaan vaikuttamistyön kautta edistettäviä.

Suunnitelman toteutus pohjautuu säännöllisesti noin neljän-viiden vuoden välein päivitettävään Mikkelin seudun liikennejärjestelmän kehittämisen aiesopimukseen. Suunnitelman valmistuttua liikennejärjestelmätyöryhmä päivittää aiesopimuksen, joka viedään sopimusorganisaatioiden päätöksentekoon. Aiesopimuksessa sovitaan lähivuosina edistettävistä kehittämistoimenpiteistä. Liikennejärjestelmätyöryhmä ohjelmoi vuosittain toimenpiteet. Toimenpiteiden toteuttamisesta ja kustannusjaosta tehdään erilliset päätökset. Liikennejärjestelmäsuunnitelman jalkautukseen liittyvät läheisesti kuntien liikenneturvallisuustyöryhmät ja hyvinvointialue sosiaali- ja terveyspalveluiden ja pelastuspalvelujen järjestäjänä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Suunnitelman seuranta käsittää sekä tehtyjen toimenpiteiden toteutumisen seurannan että vaikuttavuuden arvioinnin. Mikkelin seudulla seurataan aiesopimuksen toimien lisäksi liikennejärjestelmäsuunnitelman toimenpiteiden edistymistä ja toteutumista. Vaikuttavuuden arvioinnin kehittämiseksi tehdään parhaillaan Itä-Suomi-tason kehittämistyötä, jossa kehitettävä toimintamalli seurantamittareineen otetaan jatkossa käyttöön myös Mikkelin seudulla.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää hyväksyä Mikkelin seudun liikennejärjestelmäsuunnitelman 2040.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Kari Hillo Ramboll Oy:stä esitteli suunnitelmaa kaupunkikehityslautakunnalle ja oli läsnä kokouksessa tämän pykälän ajan.

Merkitään, että joukkoliikenneinsinööri Liisa Heikkinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Infra- ja viheraluepalvelut, Pohjois-Savon Ely-keskus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 34

Metsäsuunnitelmaehdotus vuosille 2025 - 2034

MliDno-2024-3963

Valmistelija / lisätiedot:

Hanna Kangasaho, metsätalousinsinööri, hanna.kangasaho@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 18.3.2025 Mikkelin kaupungin metsäsuunnitelma 2025-2034

Mikkelin kaupungin metsäomaisuudelle on laadittu uusi metsäsuunnitelma vuoden 2024 aikana. Edellinen metsäomaisuuden käyttö- ja hoitosuunnitelma oli voimassa 2011–2021. Metsäsuunnitelman valmistumista ohjasi tehtävään määrätty ohjausryhmä, jossa oli mukana kaupunkikehityslautakunnan valitsemat edustajat (Pertti Karhunen, Jaakko Väänänen) ja keskeisiä viranhaltijoita kaupungin organisaatiosta.

Uuden metsäsuunnitelman laadinta luo edellytykset suunnitelmalliseen metsien hoidon toteutukseen ja metsäomaisuuden hallintaan tulevaisuudessa.

Valmistuneen suunnitelman pohjatietona on käytetty edellisen metsäsuunnitelman päivitettyä metsävaratietoa kaupungin käytössä olevasta metsätietojärjestelmästä. Koko metsäomaisuus inventointiin maastossa työn aikana vuonna 2024.

Suunnitelman inventoinnin yhteydessä kartoitettiin myös uusia mahdollisia Metso-suojelukohteita kaupungin omistamien metsien joukosta, jossa tarkastelua ei aiemmin ollut vielä tehty. Metsäsuunnitelmassa on määritelty metsien tulevat hoito- ja hakkuutoimenpiteet kuviotasolla.

Ohjausryhmä päätti työnsä ja esittää, että Mikkelin kaupunki hyväksyy Mikkelin kaupungin metsäsuunnitelman vuosille 2025-2034.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää hyväksyä Mikkelin kaupungin metsäsuunnitelman vuosille 2025–2034.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Kerttu Hakala esitti, että lautakunta päättää pitää inventointien mukaan Metso-suojeluun sopivat kohteet metsätalouden ulkopuolella eli niille ei jätetä nyt suunnitelmassa olevia toimenpide-ehdotuksia ja, että retkeilyreittien ja tärkeimpien virkistysalueiden maastot pidetään vähintäänkin jatkuvapeitteisinä, mieluiten täysin metsätalouden ulkopuolella. Koska kukaan ei kannattanut Kerttu Hakalan esitystä, se raukesi.

Esittelijän päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittään, että Kerttu Hakala jätti päätöksestä seuraavan eriävän mielipiteen: Inventointien mukaan Metso-suojeluun sopivat kohteet tulee pitää metsätalouden ulkopuolella eli niille ei tule jättää nyt suunnitelmassa olevia toimenpide-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

ehdotuksia ja retkeilyreittien ja tärkeimpien virkistysalueiden maastot tulee pitää vähintäänkin jatkuvapeitteisinä, mieluiten täysin metsätalouden ulkopuolella.

Merkitään, että metsätalousinsinööri Hanna Kangasaho poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Metsäaluepalvelut, Mikkelin Seudun Ympäristöpalvelut, ohjausryhmän jäsenet, Etelä-Savon Ely-keskus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 35

Asemakaava ja asemakaavan muutosehdotus 12. kaupunginosa (Kattilansilta) / Kasarikuja

MliDno-2024-2135

Valmistelija / lisätiedot:

Kalle Räinen, asemakaavapäällikkö, Kalle.Raina@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 18.3.2025 Asemakaavan muutos Kasarikuja

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 18. maaliskuuta 2025 päivätyn asemakaavan ja -muutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Asemakaava koskee 12. kaupunginosa (Kattilansilta) korttelia 26 puisto-, pysäköinti- ja katualueita sekä 27. kaupunginosan (Laajalampi) puistoaluetta.

Suunnittelualan kuvaus

Suunnittelualue sijaitsee Kattilansillan kaupunginosassa noin 2 kilometrin etäisyydellä keskustasta. Alueella sijaitsee Kattilansillan päiväkotit, rakentamaton avoin hiekkakenttä ja Riehtilänpuisto sekä Kalhupuisto.

Suunnittelualan kokonaispinta-ala 65 986 m².

Hankkeen käynnistäminen ja kaavaprosessi

Alueen suunnittelu on tullut vireille 2024 ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma oli nähtävillä kesän 2024 aikana. Siitä saatiin lausunnot Etelä-Savon elinkeino- liikenne- ja ympäristökeskukselta, Etelä-Savon Pelastuslaitokselta sekä Telia Companylta. Lausunnoissa ei esitetty huomautettavaa.

Kaavalle asetetut tavoitteet

Suunnittelun tavoitteena on laatia teknisluontoisia muutoksia voimassa olevaan asemakaavaan. Asuinkorttelialue on tarkoitus jakaa kahdeksi erilliseksi korttelialueeksi ja päiväkodin tonttia on tarkoitus laajentaa puistoalueen puolelle. Kaavassa osoitettua Laajalammen uimarannan toteutumaton pysäköintialuetta supistetaan.

Asemakaavaluonnoksessa alueelle osoitetaan 5 erillispientalojontonttia (AO), kaksi asuinpientalojen korttelialuetta (AP). Rakennusoikeus em. (AO) ja (AP) tonteille on osoitettu tehokkuusluvulla e=0.30, joka vastaa nykyistä rakennustehokkuutta. Kerroslukuna kaava-alueella on käytetty kahta (II).

Yleistenrakennusten (Y) korttelialuetta laajennetaan puistoalueelle mahdollistamaan metsäpäiväkodin toteuttaminen. Rakennusoikeuden määrä pysyy lähes nykyisellään kasvaen vain 12 k-m². Korttelialueen rakennusoikeus on 2 300 k-m²,

Kaava-alueen pinta-ala on 65 986 m², kokonaisrakennusoikeus n. 4795 k- m², joka vastaa lähes nykyistä rakennusoikeutta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää hyväksyä alustavasti kaupunginosien 12 ja 27 (Kattilansilta ja Laajalampi) korttelia 26 sekä puisto-, pysäköinti- ja katualueita koskevan asemakaavamuutosehdotuksen, asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Mikkelin rakennusvalvonta, Mikkelin Seudun Ympäristöpalvelut, kaupunkiympäristö, Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino- liikenne-, ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin kaupungin museot, Museovirasto, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Suomen luonnonsuojeluliiton Suur-Savon yhdistys, asukasyhdistykset, Etelä-Savon energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oyj ja teleoperaattorit.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunkisuunnittelu / asemakaavapäällikkö, toimistos sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 36

Hanhijärven - Saarijärven ym. vesistöjen rantaosayleiskaavan muutos

MliDno-2025-295

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Frosti, kaavoitusinsinööri, minna.frosti@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 18.3.2025 Hanhijärvi-Saarijärvi ym. royk muutos

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 10. päivänä maaliskuuta 2025 päivätyn rantaosayleiskaavan muutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Kaavamutoksen on laatinut Tmi Insinööriyö Alpo Leinonen maaomistajien aloitteesta.

Muutosalue koskee osia tiloista Vanharanta 491-467-11-23 ja Makomäki 491-467-11-24.

Alueelle on voimassa Mikkelin maalaiskunnan kunnanvaltuuston 18.5.1998 hyväksymä ja 20.11.2001 lainvoiman (Etelä-Savon ympäristökeskus) Hanhijärven- ja Saarijärven ym. vesistöjen rantaosayleiskaava. Suunnittelualueella sijaitsee 7 rantarakennuspaikkaa (RA) ja muu osa suunnittelualueesta on osoitettu maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi (M-1 merkintä).

Kaavamuutos on tullut vireille 29.1.2025 päivätyllä kirjeellä, jonka liitteenä on ollut osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 29.1. - 28.2.2025.

Määräaikaan mennessä OAS:sta ja luonnoksesta saatiin neljä lausuntoa. Mielipiteitä ei tullut. Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella, Maakuntaliitolla, Etelä-Savon pelastuslaitoksella tai Järvi-Suomen energialla ei ole huomautettavaa kaavamuutoksesta.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Hanhijärven - Saarijärven ym. vesistöjen rantaosayleiskaavan muutoksen tiloilla Vanharanta 491-467-11-23 (osa) ja Makomäki 491-467-11-24 (osa), asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Riihisaari - Savonlinnan museolta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkitään, että asemakaavapäällikkö Kalle Räinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 37

Lentoaseman kentän ja yleisalueiden huollon traktori, lisämäärärahaesitys

MliDno-2025-239

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja, Jouni.Riihela@mikkeli.fi

Liikenne- ja viestintävirasto (Traficom) myöntää valtionavustusta Finavian lentoasemaverkoston ulkopuolisten lentopaikkojen ylläpitoon ja kehittämiseen. Traficom tekee päätökset valtionavustusta saavista hakijoista vuosittain hakemusten sisällön ja lukumäärän perusteella. Avustusta myönnetään jaettavissa olevan määrärahan puitteissa sellaisille hakijoille, joiden hakemus täyttää hakukriteerit ja sellaisiin kustannuksiin, jotka parhaiten toteuttavat haun tavoitteita.

Traficom on myöntänyt Mikkelin kaupungille valtionavustusta lentoaseman investointikustannuksiin yhteensä 105.000 euroa. Avustettava investointi on lentoaseman kentän ja yleisalueiden huollon traktori. Investointi tulee toteuttaa viimeistään 31.5.2025 mennessä. Jos hankkeen toteutuneet kustannukset jäävät suunniteltua pienemmiksi, valtionavustuksen kokonaismäärä on kuitenkin enintään 75 prosenttia hankkeen hyväksyttävistä kustannuksista.

Traktori hankitaan täydentämään ja varmentamaan lentoaseman talvikunnossapitokalustoa. Lentoaseman auras kalusto eli kaksi Sisu merkkistä kuorma-autoa ovat vuosimallia 1985 sekä yksi kauhakuormaaja, jolla kuljetetaan linkoa, on vuosimallia 1988. Ne on hankittu 1990 luvun alussa Mikkelin lentoasemalle Ilmailulaitoksen lentoasemilta niiden uusiessa kalustoaan. Kuorma-autot ovat 40 vuotta vanhoja ja kauhakuormaaja 37 vuotta vanha. Kiitotien talvikunnossapitoon tarkoitettu auras kalusto soveltuu kiitotielle mutta huonosti pienempien sekä päällystämättömien alueiden talvikunnossapitoon. Viime vuosina lentoaseman kesäkunnossapitoon on käytetty vuokrattua traktoria, josta on aiheutunut vuosittain 5.000–10.000 euron vuokratkustannukset. Nykyinen kuorma-autokalusto sekä kauhakuormaaja eivät sovellu lentoaseman kesäaikaiseen kunnossapitoon niittoon, raivaukseen ja tasaustoihin.

Avustuksen kohteena olevan traktorin arvioitu hankintahinta on 140.000 euroa. Lentoasemalle on vuoden 2025 talousarviossa varattu investointituloihin 30.000 euron määräraha ja investointimenoihin 100.000 euron määräraha. Traktorin hankinnan toteuttamiseksi haetaan lisämäärärahaa tuloihin 105.000 euroa ja menoihin 140.000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että investointiohjelmaan vuodelle 2025 myönnetään projektille 29401 Lentoaseman investointeja varten tuloihin 105.000 euron lisämääräraha ja menoihin 140.000 euron lisämääräraha.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Menojen lisämääräraha esitetään katettavaksi investointiohjelman sisällä siirtämällä projektilta 10003 Satamalahden kehittäminen (sis. Veturitallinlahti, Puhistamo) (TA 700.000 euroa) 140.000 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 38

Muut asiat

Päätös

Perttu Noponen tiedusteli, onko kaupunki budjetoanut määrärahoja ranta-
asemakaavojen päivitystyöhön (erityisesti pilottihanke Mikkelin ja Ristiina väliset ranta-
alueet). Kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä vastasi, että työhön on budjetoitu 50.000
euroa.

Marita Hokkanen kysyi, mikä on Veturitallien alueen tilanne tällä hetkellä. Jouni Riihelä
vastasi, että kaavaprosessi on käynnissä ja elyille toimitetaan keväällä pyydyt
lisäselvitykset pohjavesivirtauksista alueella. Kaavasta saataneen päätös syksyllä.

Lisäksi Marita Hokkanen kysyi, mikä on vanhan jätevesipuhdistamon alueen
tilanne. Jouni Riihelä vastasi, että kumppanihakua investoijaksi on käynnissä. Kaupunki
rakentaa tarvittavan kunnallistekniikan, mutta ei muuten toimi investoijana. Maaperän
osalta ei ole tiedossa, että siinä olisi merkittävää pilaantumisriskiä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§26, §27, §28, §29, §35, §36, §37, §38

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§30, §31, §32, §33, §34

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki /Kaupunkikehityslautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.